

Số: /KH-PGDĐT

Tân Hồng, ngày tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa
tại các trường tiểu học, tiểu học - trung học cơ sở năm học 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT, ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Bộ GDĐT, về Quy định lựa chọn sách giáo khoa (SGK) trong cơ sở giáo dục (CSGD) phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 137/QĐ-UBND-HC, ngày 15 tháng 02 năm 2024 của UBND tỉnh Đồng Tháp, về việc ban hành tiêu chí lựa chọn SGK trong CSGD phổ thông;

Căn cứ Hướng dẫn số 18/HD-SGDĐT, ngày 15 tháng 02 năm 2024 của Sở GDĐT, về việc hướng dẫn lựa chọn SGK cấp Tiểu học theo Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Bộ GDĐT;

Căn cứ Công văn số 268/UBND-HC, ngày 04 tháng 03 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Tân Hồng về việc phối hợp tổ chức lựa chọn sách giáo khoa năm 2024 theo Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Phòng GDĐT xây dựng kế hoạch kiểm tra việc tổ chức lựa chọn SGK tại các trường tiểu học, TH-THCS năm học 2024-2025 trên địa bàn Huyện, cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Đánh giá công tác chỉ đạo, hướng dẫn và tổ chức lựa chọn SGK, năm học 2024-2025, đặc biệt là việc thực hiện đúng các yêu cầu và quy trình lựa chọn SGK theo Hướng dẫn số 18/HD-SGDĐT ngày 15 tháng 02 năm 2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn lựa chọn SGK cấp Tiểu học theo Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Bộ GDĐT.

- Thông qua công tác giám sát, kiểm tra, giúp các đơn vị thực hiện có hiệu quả việc lựa chọn SGK năm học 2024-2025.

2. Nội dung, thời gian, địa điểm, thành phần

a) Nội dung

- Công tác chỉ đạo, hướng dẫn, giám sát, kiểm tra ở các trường.

- Tổ chức lựa chọn SGK năm học 2024-2025 theo quy định tại Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Bộ GDĐT về Quy định lựa chọn SGK trong CSGD phổ thông; quy định cụ thể tiêu chí lựa chọn SGK của UBND Tỉnh tại Quyết định số 137/QĐ-UBND-HC ngày 15 tháng 02 năm 2024 về việc ban hành tiêu chí lựa chọn SGK trong CSGD phổ thông và các quy định tại Hướng dẫn số 18/HD-SGDĐT ngày 15 tháng 02 năm 2024.

- Các nội dung khác có liên quan.

b) Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Kể từ ngày ban hành Kế hoạch này.

- Địa điểm:

+ Cụm trường hoặc tại các trường tiểu học, TH-THCS.

+ Phòng GDĐT sẽ thông báo sau về lịch làm việc cụ thể tại các đơn vị.

c) Thành phần

- Đoàn kiểm tra: Lãnh đạo, Chuyên viên Phòng GDĐT.

- Làm việc tại các trường tiểu học, tiểu học - trung học cơ sở: Hội đồng lựa chọn SGK của các trường.

3. Chương trình làm việc

Theo Phụ lục I đính kèm.

4. Tổ chức thực hiện

a) Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chủ trì và phối hợp với các cơ quan chuyên môn, ngành huyện tổ chức thực hiện đúng Kế hoạch,...

- Thông tin với các trường thời gian, địa điểm làm việc.

- Tổng hợp và báo cáo kết quả sau khi kết thúc việc kiểm tra.

- Hướng dẫn các trường tiểu học, TH-THCS thực hiện báo cáo việc tổ chức lựa chọn SGK năm học 2024-2025, theo đề cương tại *Phụ lục II* đính kèm Kế hoạch, chuẩn bị hồ sơ minh chứng khi đoàn đến làm việc.

b) Các trường tiểu học, tiểu học-trung học cơ sở

Thực hiện báo cáo việc tổ chức lựa chọn SGK năm học 2024-2025 theo đề cương tại *Phụ lục II* đính kèm Kế hoạch, chuẩn bị hồ sơ minh chứng khi Đoàn kiểm tra đến làm việc.

Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và các thành viên Hội đồng lựa chọn SGK của các trường tham gia làm việc với Đoàn kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra việc tổ chức lựa chọn SGK tại các trường tiểu học, TH-THCS năm học 2024-2025 trên địa bàn Huyện. Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường triển khai thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (báo cáo);
- UBND Huyện (báo cáo);
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Chuyên viên Phòng GDĐT;
- Các trường tiểu học, TH-THCS (thực hiện);
- Lưu: VT, Mùi.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Phạm Văn Số

Phụ lục I
CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC

(Đính kèm Kế hoạch số: /KH-PGDĐT ngày tháng 3 năm 2024
của Phòng GDĐT)

STT	Nội dung	Thực hiện
1	Xem hồ sơ minh chứng có liên quan, trao đổi với giáo viên và kiểm tra thực tế	Đoàn kiểm tra; Hội đồng lựa chọn SGK
2	- Thông qua mục đích, yêu cầu - Giới thiệu thành phần đoàn	Đoàn kiểm tra
3	Giới thiệu thành phần của đơn vị	Đại diện đơn vị
4	Báo cáo tóm tắt việc đã thực hiện; thuận lợi, khó khăn, giải pháp, đề xuất,...	Lãnh đạo Phòng GDĐT; Hiệu trưởng
5	Phát biểu của thành viên tham dự	Thành viên dự họp
6	Phát biểu của Đoàn kiểm tra	Đoàn kiểm tra
<p><i>Ghi chú:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Buổi sáng: thời gian làm việc bắt đầu từ 08 giờ 00 phút. - Buổi chiều: thời gian làm việc bắt đầu từ 13 giờ 30 phút. 		

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Phụ lục II
ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

(Đính kèm Kế hoạch số: /KH-PGDĐT ngày tháng 3 năm 2024
của Phòng GDĐT)

UBND HUYỆN TÂN HỒNG
TRƯỞNG.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: .../...

....., ngày tháng năm 2024

BÁO CÁO

Việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa năm học 2024 - 2025

Căn cứ

Trường... báo cáo việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa năm học 2024 - 2025, như sau:

- 1. Việc tổ chức quán triệt, triển khai văn bản có liên quan
- 2. Xây dựng Kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa năm học 2024 - 2025

.....
.....
.....

3. Tổ chức thực hiện

.....
.....
.....

4. Thuận lợi, khó khăn, giải pháp, đề xuất

- Thuận lợi
- Khó khăn
- Giải pháp
- Đề xuất

Trên đây là báo cáo

Nơi nhận:

-
-
- Lưu:

HIỆU TRƯỞNG