

Số: /KH-THBP

Tân Hồng, ngày 22 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thời gian năm học 2023 - 2024

Căn cứ Hướng dẫn số 1165/HD-PGDĐT, ngày 19 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo, về việc Hướng dẫn thực hiện Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với các trường mầm non, mẫu giáo, tiểu học, TH-THCS và THCS.

Trường TH Bình Phú xây dựng kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 như sau:

I. KẾ HOẠCH THỜI GIAN CHUNG

1. Ngày tựu trường, sinh hoạt học đường và khai giảng năm học

a) Tựu trường

Học sinh lớp 1 tựu trường ngày 22 tháng 8 năm 2024.

Học sinh các lớp còn lại tựu trường ngày 29 tháng 8 năm 2024.

b) Tổ chức hoạt động sinh hoạt học đường

Từ ngày 29 đến ngày 31 tháng 8 năm 2024.

c) Khai giảng năm học

Tổ chức khai giảng lúc 07 giờ 30 phút, thứ Năm, ngày 05 tháng 9 năm 2024.

2. Ngày bắt đầu và kết thúc năm học, các học kỳ

Năm học bắt đầu từ ngày 05 tháng 9 năm 2024 và kết thúc trước ngày 31 tháng 5 năm 2025 gồm thời gian thực học, kiểm tra cuối học kỳ và tổ chức các hoạt động giáo dục khác. Trong đó:

a) Học kỳ I

Bắt đầu từ ngày 05 tháng 9 năm 2024, kết thúc trước ngày 18 tháng 01 năm 2025 gồm thời gian thực học, kiểm tra cuối học kỳ và tổ chức các hoạt động giáo dục khác.

b) Học kỳ II

Bắt đầu từ sau khi kết thúc học kỳ I, hoàn thành kế hoạch giáo dục trước ngày 31 tháng 5 năm 2025 gồm thời gian thực học, kiểm tra cuối học kỳ và tổ chức các hoạt động giáo dục khác.

c) Kết thúc năm học trước ngày 31 tháng 5 năm 2025.

II. CÁC HỘI THI, CUỘC THI CHUYÊN MÔN

1. Ngày Hội giao lưu học sinh tiểu học

- Cấp trường: dự kiến tháng 02 năm 2025 (Có văn bản hướng dẫn riêng).
- Cấp huyện: dự kiến tháng 03 năm 2025 (Có văn bản hướng dẫn riêng).
- Cấp tỉnh: dự kiến trong tháng 04 năm 2025 (có văn bản hướng dẫn riêng).

2. Hội thi giáo viên dạy giỏi dành cho giáo viên dạy lớp 1, lớp 2, lớp 3; giáo viên dạy môn học Tiếng Anh, Tin học

- Cấp huyện: dự kiến trong tháng 10, 11 năm 2024 (có văn bản hướng dẫn riêng).
- Cấp huyện: dự kiến trong tháng 11, 12 năm 2024 (có văn bản hướng dẫn riêng).
- Cấp tỉnh: dự kiến trong tháng 02 và tháng 3 năm 2025 (có văn bản hướng dẫn riêng).

3. Các Cuộc thi/ Hội thi/Giao lưu do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức

Sau khi có thông tin từ Sở GDĐT, Phòng GDĐT sẽ có văn bản thông báo, hướng dẫn riêng cho từng nội dung.

III. CÁC KỲ THI, KIỂM TRA VÀ XÉT HOÀN THÀNH CHƯƠNG TRÌNH, XÉT TỐT NGHIỆP

1. Hội thi “Giáo viên làm Tổng phụ trách Đội thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh giỏi”

Cấp huyện: dự kiến tháng 11 năm 2024 (có văn bản hướng dẫn riêng).

2. Kiểm tra định kỳ cuối học kỳ

2.1. Học kỳ I

Từ ngày 13 tháng 01 năm 2025 đến ngày 17 tháng 01 năm 2025.

2.2. Học kỳ II

Từ ngày 26 tháng 5 năm 2025 đến ngày 30 tháng 5 năm 2025.

3. Xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục tiểu học

Xét hoàn thành chương trình tiểu học: trước ngày 30 tháng 6 năm 2025.

4. Tuyển sinh lớp 6 năm học 2025 - 2026

Tuyển sinh lớp 6 hoàn thành trước ngày 30 tháng 6 năm 2025.

IV. CÁC HỘI THI CẤP TỈNH KHUYẾN KHÍCH THAM GIA

1. Các Hội thi

1.1. Hội thi “Hùng biện Tiếng Anh cho học sinh phổ thông”

- Cấp trường: dự kiến tổ chức trong tháng **11** năm **2024** (có văn bản hướng dẫn riêng).
- Cấp huyện: dự kiến tổ chức trong tháng **12** năm **2024** (có văn bản hướng dẫn riêng).
- Cấp tỉnh: dự kiến tổ chức trong tháng **01** năm **2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).

1.2. Hội thi “Tin học trẻ”

- Cấp trường: dự kiến tổ chức trong tháng **2** năm **2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).
- Cấp huyện: dự kiến tổ chức trong tháng **3** năm **2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).
- Cấp tỉnh: dự kiến tổ chức trong tháng **5** năm **2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).

1.3. Hội thi Vẽ tranh cổ động tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh

- Cấp trường: dự kiến tổ chức trong tháng **09** năm **2024** (có văn bản hướng dẫn riêng).
- Cấp huyện: dự kiến tổ chức trong tháng **10** năm **2024** (có văn bản hướng dẫn riêng).
- Cấp tỉnh: dự kiến tổ chức trong tháng **11** năm **2024** (có văn bản hướng dẫn riêng).

1.4. Ngày hội vẽ tranh cổ động tuyên truyền sử dụng các bao bì thân thiện môi trường thay thế dần túi ni lông, các sản phẩm bao bì nhựa dùng một lần.

- Cấp trường: dự kiến tổ chức trong tháng **10** năm **2024** (có văn bản hướng dẫn riêng).
- Cấp huyện: dự kiến tổ chức trong tháng **10** năm **2024** (có văn bản hướng dẫn riêng).
- Cấp tỉnh: dự kiến tổ chức trong tháng **11** năm **2024** (có văn bản hướng dẫn riêng).

2. Lưu ý đối với các Hội thi khuyến khích tham gia

Căn cứ vào điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường cân nhắc, xem xét quyết định việc tuyển chọn tham dự cấp huyện, cấp tỉnh đối với các Hội thi khuyến khích tham gia đảm bảo không ảnh hưởng đến việc thực hiện các hoạt động giáo dục khác; không phô trương, hình thức, lãng phí và không huy động, vận động từ học sinh và cha mẹ các em dưới mọi hình thức.

V. CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Giáo dục an toàn giao thông; giáo dục môi trường; giáo dục giới tính, sức khỏe sinh sản vị thành niên; giáo dục pháp luật, phòng chống tội phạm;...

- Tham gia Hội nghị tuyên truyền, giáo dục pháp luật an toàn giao thông năm 2024 từ ngày 16/9 đến ngày 27/9/2024 (theo Kế hoạch số 602/KH-PGDĐT, ngày 22/4/2024 của Phòng GDĐT về tổ chức Hội nghị tuyên truyền, giáo dục pháp luật an toàn giao thông năm 2024).

- Phát động “Tháng cao điểm an toàn giao thông cho học sinh tới trường - tháng 9/2024”.

- Tổ chức cho Cán bộ quản lý, Giáo viên, Nhân viên và Học sinh ký cam kết đảm bảo an toàn giao thông ngày 09/9/2024 (có văn bản hướng dẫn riêng).

- Tuyên truyền phòng, chống thanh thiếu niên vi phạm pháp luật trong trường từ ngày 01/10 đến ngày 11/10/2024 (theo Kế hoạch số 992/KH-PGDĐT, ngày 11/7/2024 của Phòng GDĐT về tuyên truyền phòng, chống thanh thiếu niên vi phạm pháp luật năm 2024).

- Thực hiện thường xuyên trong năm học và được tích hợp nội dung vào chương trình giảng dạy các môn học; hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

2. Giải thể thao học sinh phổ thông

- Cấp trường: dự kiến tổ chức trước ngày **31 tháng 12 năm 2024**.

- Cấp huyện: dự kiến tổ chức trong **01 năm 2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).

- Cấp tỉnh: dự kiến tổ chức trong tháng **3 năm 2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).

3. Công tác y tế học đường

Phối hợp với Trạm Y tế triển khai phù hợp với hướng dẫn của Sở, Phòng GDĐT, ngành y tế và thực tế tại trường.

4. Sinh hoạt chủ điểm

Căn cứ vào nhiệm vụ trọng tâm năm học và hướng dẫn của các cơ quan chức năng, nhà trường tổ chức sinh hoạt chủ điểm kết hợp với kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, đơn vị và không ảnh hưởng đến dạy, học.

VI. CÁC NGÀY NGHỈ TRONG NĂM HỌC

1. Các ngày nghỉ lễ, tết được thực hiện theo quy định của Luật Lao động và các quy định tại các văn bản dưới Luật. Nếu ngày nghỉ lễ, tết trùng vào ngày nghỉ cuối tuần thì được nghỉ bù theo quy định. Nghỉ Tết Nguyên đán ít nhất là **07** ngày.

2. Tùy theo thực tế, Nhà trường quyết định ngày nghỉ cuối học kỳ I (**01** ngày).

3. Thời gian nghỉ phép năm của giáo viên được thực hiện trong thời gian nghỉ hè hoặc có thể bố trí xen kẽ vào thời gian khác trong năm.

VII. QUY ĐỊNH CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Báo cáo tình hình chuẩn bị năm học và tình hình tổ chức khai giảng năm học 2024 - 2025

Báo cáo gửi Phòng GDĐT ngày 06 tháng 9 năm 2024.

2. Báo cáo sơ kết học kỳ I

Báo cáo gửi Phòng GDĐT trước ngày 10 tháng 01 năm 2025.

3. Báo cáo tổng kết năm học 2024 - 2025, kết quả thực hiện tiêu chí thi đua

Báo cáo gửi Phòng GDĐT trước ngày 16 tháng 6 năm 2025.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Nhà trường tiến hành xây dựng kế hoạch thời gian năm học triển khai đến toàn thể CBQL, GV, NV tổ chức thực hiện.

- Mỗi hội thi, nhà trường sẽ tổ chức họp và lập Kế hoạch cụ thể, đồng thời triển khai đến tất cả giáo viên, học sinh thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có thay đổi hình thức và nội dung nhà trường sẽ thông báo sau.

- Trong trường hợp có tình hình đặc biệt xảy ra (*thiên tai, dịch họa,...*), thực hiện theo chỉ đạo của cấp trên.

Trên đây là Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 của Trường Tiểu học Bình Phú, đề nghị các đồng chí CBQL, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT (báo cáo);
- Đoàn thể (biết);
- CBQL, giáo viên, nhân viên (thực hiện);
- Lưu: VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG

Đào Quốc Tuấn