

UBND HUYỆN TÂN HỒNG
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /KH-PGDĐT

Tân Hồng, ngày tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH **Tổ chức Hội nghị Công tác duy trì sĩ số**

Căn cứ Công văn số 1264/PGDĐT, ngày 28 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục cấp trung học cơ sở (THCS) năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Hướng dẫn số 1254/HD-PGDĐT, ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Phòng GDĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ chuyên môn cấp tiểu học (TH) năm học 2023 – 2024;

Căn cứ vào tình hình công tác duy trì sĩ số năm qua, Phòng Giáo dục và Đào tạo Tân Hồng tổ chức Hội nghị Công tác duy trì sĩ số với nội dung cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Việc tổ chức hội nghị nhằm nâng cao hiệu quả công tác duy trì sĩ số ở cấp tiểu học và trung học cơ sở thông qua việc nâng cao nhận thức về tầm quan trọng và ý nghĩa nhân văn của công tác duy trì sĩ số; phấn đấu giảm tỉ lệ học sinh bỏ học xuống bằng với mặt bằng chung của Tỉnh; nâng cao năng lực quản lý, công tác phối hợp trong duy trì sĩ số và vận động học sinh ra lớp cho cán bộ quản lý và giáo viên làm công tác duy trì sĩ số; nêu ra được những vấn đề thường gặp phải trong công tác duy trì sĩ số và tìm ra những giải pháp tốt, những mô hình hay, những cách làm hiệu quả trong công tác duy trì sĩ số.

- Hội nghị bảo đảm yêu cầu tiếp cận đến các cán bộ quản lý, giáo viên, các đoàn thể trong và ngoài nhà trường, đại diện chính quyền địa phương; khuyến khích ý kiến đa chiều, thảo luận tìm ra giải pháp; báo cáo tham luận có trọng tâm, súc tích.

2. Nội dung

2.1. Báo cáo tham luận

- Nội dung hội nghị xoay quanh các giải pháp hoặc mô hình hay, kinh nghiệm về công tác duy trì sĩ số nhằm nâng cao hiệu quả công tác duy trì sĩ số và các kiến nghị xuất phát từ tình hình thực tiễn các trường.

- Tham luận từ các trường trình bày các giải pháp hoặc mô hình hay theo hướng súc tích, có trọng tâm hoặc điểm nhấn nổi bật, đã được thực hiện có hiệu quả tại đơn vị.

- Bộ cục tham luận bao gồm **05** nội dung cơ bản: tên vấn đề, nguyên nhân, giải pháp hoặc mô hình, hiệu quả và kiến nghị (nếu có). Trọng tâm là giải pháp hoặc mô hình đã thực hiện có hiệu quả. Thời gian trình bày không quá **10 phút** cho mỗi tham luận.

- Mỗi trường chọn 01 giáo viên làm tốt công tác duy trì sĩ số hoặc 01 cán bộ quản lý viết súc tích **01 tham luận** theo bố cục nêu trên (**không quá 02 trang**) và **01 ý kiến phát biểu** tổng hợp chung thành một bản. Bản tổng hợp của mỗi trường ghi rõ họ và tên của người viết tham luận và ý kiến để làm cơ sở ban tổ chức lựa chọn tham luận để trình bày và mời đại biểu phát biểu ý kiến. Bản tổng hợp tham luận và ý kiến làm thành một tệp gửi về bộ phận chuyên môn THCS qua email hoso210623@gmail.com để tổng hợp trước khi hội nghị diễn ra. (*Phụ lục II*)

2.2. Ý kiến phát biểu

Việc phát biểu tại hội nghị sẽ theo hai hình thức: đại biểu đăng ký phát biểu và ban tổ chức mời phát biểu dựa vào nội dung tổng hợp từ các trường. Thời gian phát biểu không quá **05 phút** cho mỗi lượt.

3. Thời gian

Thời gian: 01 ngày, từ 7 giờ 30 phút, ngày 06 tháng 12 năm 2023.

4. Địa điểm

Hội trường Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh huyện Tân Hồng.

5. Thành phần tham dự

5.1. Phòng GDDT

- Trưởng phòng, các Phó Trưởng phòng.

- Các chuyên viên: Trương Khắc Dũng, Nguyễn Văn Mùi, Lê Công Luận, Đỗ Thị Bích Ngọc và Dương Văn Nhận.

5.3. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

5.4. Các trường tiểu học và các trường có cấp THCS

- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, giáo viên làm công tác chủ nhiệm cấp tiểu học và THCS.

- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng phụ trách và giáo viên làm công tác chủ nhiệm Trường THCS-THPT Tân Thành và Trường THCS-THPT Giồng Thị Đam

6. Chương trình (*Chương trình chi tiết sẽ gửi sau*)

(1) Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu (*Chuyên viên THCS*).

(2) Phát biểu khai mạc Hội nghị (*Ông Đặng Thành Nam, Phó Trưởng phòng GDĐT*).

(3) Báo cáo tham luận của các đơn vị.

(4) Gợi ý phát biểu. (*Ông Đặng Thành Nam, Phó Trưởng phòng GDĐT*).

(5) Nghỉ giải lao.

(6) Các ý kiến của đại biểu tham dự.

(7) Trao đổi thêm về các ý kiến phát biểu. (*Chuyên viên THCS*)

(8) Kết luận của chủ trì Hội nghị (*Ông Đặng Thành Nam, Phó Trưởng phòng GDĐT*).

(9) Kết thúc Hội nghị. (*Chuyên viên THCS*)

7. Kinh phí

- Kinh phí tổ chức Hội nghị chi từ nguồn sự nghiệp giáo dục của đơn vị (*có bảng dự trù kinh phí kèm theo*).

- Các trường có đại biểu tham dự Hội nghị thanh toán công tác phí cho đại biểu thuộc đơn vị mình theo quy định tài chính hiện hành.

8. Tổ chức thực hiện

8.1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chuyên môn THCS: Xây dựng kế hoạch, chuẩn bị nội dung, chương trình tổ chức Hội nghị; mời thành phần dự hội nghị theo kế hoạch.

- Bộ phận hành chính Phòng GDĐT: gửi thư mời đến các đơn vị tham dự, làm công tác truyền thông cho Hội nghị, bố trí sắp xếp chỗ ngồi cho đại biểu tham dự, chuẩn bị nước uống và bánh ngọt cho đại biểu trong giờ giải lao.

- Bộ phận kế toán: lập danh sách cho đại biểu tham dự Hội nghị kí tên và hướng dẫn hồ sơ quyết toán.

8.2. Các trường TH, TH-THCS, THCS và THCS-THPT

- Hiệu trưởng phân công cán bộ quản lý hoặc giáo viên chuẩn bị tham luận theo hướng dẫn.

- Cán bộ quản lý và giáo viên các đơn vị còn lại đăng ký và chuẩn bị phát biểu khi được ban tổ chức mời. Mỗi trường có ít nhất 01 ý kiến phát biểu.

** Lưu ý: Các bài tham luận và ý kiến phát biểu tổng hợp thành một tệp Word gửi về Phòng GDĐT qua địa chỉ email: hoso210623@gmail.com trước 17 giờ ngày 03/12/2023.*

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị Công tác duy trì sĩ số của Phòng GDĐT huyện Tân Hồng. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, vui lòng liên hệ Phòng GDĐT (qua Chuyên môn THCS) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận

- UBND Huyện (b/c);
- Lãnh đạo Phòng GDĐT (b/c);
- UBND các xã, thị trấn (p/h);
- Các trường TH, TH-THCS, THCS;
- Email 2 trường THCS -THPT;
- Chuyên viên Phòng GDĐT (p/h);
- Lưu: VT, N^o.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Đặng Thành Nam

Phụ lục I

(Theo Kế hoạch số /KH-PGDĐT ngày tháng 11 năm 2023
của Phòng Giáo dục và Đào tạo)

BẢNG PHÂN BỐ BÀI THAM LUẬN VÀ Ý KIẾN

TT	Đơn vị	Số bài tham luận	Số ý kiến
1	TH Trần Phú	01	01
2	TH Nguyễn Huệ	01	01
3	TH Bình Phú	01	01
4	TH Tân Hộ Cơ 1	01	01
5	TH Tân Hộ Cơ 2	01	01
6	TH Dinh Bà	01	01
7	TH Tân Thành B1	01	01
8	TH Tân Thành B2	01	01
9	TH Thông Bình 1	01	01
10	TH Thông Bình 2	01	01
11	TH Tân Thành A1	01	01
12	TH Tân Thành A2	01	01
13	TH Giồng Găng	01	01
14	TH Tân Phước	01	01
15	TH An Phước	01	01
16	TH Tân Công Chí 1	01	01
17	TH Tân Công Chí 2	01	01
18	Trường THCS và THPT Giồng Thị Đam	01	01
19	Trường THCS và THPT Tân Thành	01	01
20	Trường THCS Nguyễn Quang Diêu	01	01
21	Trường THCS Nguyễn Du	01	01
22	Trường THCS Nguyễn Văn Tiệp	01	01
23	Trường THCS Nguyễn Văn Trỗi	01	01
24	Trường THCS Tân Hộ Cơ	01	01
25	Trường THCS Tân Phước	01	01
26	Trường THCS Tân Thành B	01	01
27	Trường THCS Thông Bình	01	01
28	Trường Tiểu học và THCS Cả Găng	01	01
29	Trường Tiểu học và THCS Thống Nhất	01	01

Phụ lục II**A. MẪU BẢN TỔNG HỢP THAM LUẬN VÀ Ý KIẾN**

(Theo Kế hoạch số /KH-PGDĐT ngày tháng 7 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo)

BẢN TỔNG HỢP THAM LUẬN VÀ Ý KIẾN TRƯỜNG ...

TT	Họ và tên giáo viên	Đơn vị	Tên tham luận / Chủ đề ý kiến
1	Thầy / Cô ...	Trường ...	- Tên giải pháp hoặc mô hình bài tham luận - Chủ đề ý kiến (Vd: công tác phối hợp cha mẹ học sinh, ...)
2	Thầy / Cô ...		

1. THAM LUẬN: (Tên tham luận: Giải pháp / Mô hình ...)**Thầy / Cô ...**

1. Nêu vấn đề
2. Nguyên nhân
3. Giải pháp / Mô hình đã được áp dụng có hiệu quả tại đơn vị
4. Hiệu quả
5. Kiến nghị (nếu có)

2. Ý KIẾN: (Nêu ngắn gọn chủ đề ý kiến)**Thầy / Cô ...****Nội dung ý kiến: ...****B. CÁC CHỦ ĐỀ GỢI Ý CHO THAM LUẬN VÀ Ý KIẾN**

1. Việc quản lý của nhà trường trong công tác duy trì sĩ số: nắm tình hình học sinh có nguy cơ bỏ học từ đầu năm, phương án vận động kịp thời khi học sinh vắng học không có lí do, việc huy động các lực lượng, đoàn thể vào công tác duy trì sĩ số.

2. Công tác quản lý của giáo viên đối với lớp chủ nhiệm trong việc phối hợp với các đoàn thể trong và ngoài nhà trường trong công tác duy trì sĩ số.

3. Tìm hiểu, nắm bắt điều kiện, hoàn cảnh sống, tâm lí của từng học sinh, đặc biệt là học sinh cá tính có điều kiện, hoàn cảnh đặc biệt.

4. Xây dựng nền nếp lớp học, phong trào học sinh giúp đỡ nhau trong học tập, hạn chế học sinh bỏ học vì chán học.

5. Tổ chức các mô hình, các phong trào thu hút học sinh, các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, thể dục thể thao, các câu lạc bộ thu hút học sinh, tạo hứng thú trong học tập.

6. Công tác phối hợp với cha mẹ học sinh.

7. Công tác vận động học sinh trở lại lớp.

...